

## **ПРАВИЛА**

### **ЗА РАБОТА НА ЕКСПЕРТНАТА КОМИСИЯ, СЪГЛАСНО ЧЛ. 112, АЛ. 1, Т. 2, И АЛ. 6 ОТ ЗАКОНА ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ПРЕМИНАВАНЕ НА УЧЕНИЦИ В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ**

Настоящите Правила са разработени на основание чл. 112, ал. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/, чл. 37, ал. 2, т. 2 от Наредба № 10/01.09.2016 г. на МОН за организация на дейностите в училищното образование и чл. 21 от Правилника за устройството и функциите на регионалните управления на образованието /ПУФРУО/.

На основание чл. 12, във връзка с чл. 112, ал. 1, т. 2 и ал. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование, самостоятелната форма на обучение се организира за учениците в задължителна училищна възраст след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието, в която се включва и представител на Агенцията за социално подпомагане.

#### **I. РЕД ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА И НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ**

1. При изразено желание на родителя или ученика се подава заявление по образец до директора на съответното училище. Към заявлението се прилагат следните документи:

1.1. Декларация от родителите за осигурени условия за провеждане на обучението на ученика в съответствие с целите на училищното образование по чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование /по образец/.

1.2. Копие от училищен учебен план, по който се обучава ученикът.

1.3. Удостоверение за последен завършен клас/удостоверение за училищна готовност/декларация за училищна готовност.

2. Директорът на съответното училище внася в РУО – София-град постъпилите заявления на родители за обучение на ученици в задължителна училищна възраст в самостоятелна форма на обучение с приложените към тях документи в срок до 10 дни преди началото на учебната година или преди началото на втория учебен срок.

#### **II. ДЕЙНОСТ НА ЕКСПЕРТНАТА КОМИСИЯ**

1. В едномесечен срок от постъпване на заявлението в РУО – София-град комисията провежда заседание, на което разглежда всяко постъпило заявление и след оценка на приложените към него документи се произнася с решение.

2. По преценка експертната комисия може да проведе събеседване с ученика и/или с родителите относно мотивите за избора на форма на обучение и/или по повод начина и условията, при които ще бъде осъществено обучението.

3. В случай на непредставяне на някои от изискваните документи експертната комисия уведомява родителите за установения пропуск и определя 5-дневен срок за представянето им.

4. Експертната комисия може да осъществи и посещение в дома на ученика за установяване на достоверността на декларираните обстоятелства за провеждане на обучението.

5. Решението на комисията се отразява в протокол, като с доклад председателят на експертната комисия предлага на началника на РУО – София-град да одобри или да откаже включването на ученика в задължителна училищна възраст в самостоятелна форма на обучение.

6. В тридневен срок от получаване на доклада, началникът на РУО – София-град се произнася със заповед, за одобряване или отказ за включване на ученика в самостоятелна форма на обучение, като заповедта се изпраща до родителите и до директора на училището.

7. За провеждане и организация на самостоятелната форма на обучение на ученици в задължителна училищна възраст по желание на ученика или родителя, Експертната комисия към РУО – София-град осъществява контрол в края на всеки учебен срок.

### **III. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТКАЗ**

Със свое решение експертната комисия отказва преминаване в самостоятелна форма на обучение, когато:

1. Родителят не е представил някой от изискваните се документи.

2. Не е доказано наличие на среда за учене, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на ученика, както и за опазване на физическото и психическото му здраве и благополучие, а в резултат на проведено събеседване или при проверка на място е установено деклариране на неверни обстоятелства.

3. Избраните методи и подходи не са съобразени с възрастта, индивидуалните потребности и интересите на ученика.